



Universitatea din Craiova
Facultatea de Economie și Administrarea Afacerilor



Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD)
Școala Doctorală de Științe Economice (SDSE)

REGULAMENTUL
ȘCOLII DOCTORALE
DE ȘTIINȚE ECONOMICE
(SDSE)

2021

CUPRINS

INTRODUCERE	3
Capitolul I. DISPOZIȚII GENERALE.....	3
Capitolul II. CONDUCĂTORUL DE DOCTORAT ȘI COMISIA DE ÎNDRUMARE.....	6
Capitolul III. ORGANIZAREA ȘCOLII DOCTORALE DE ȘTIINȚE ECONOMICE	9
Capitolul IV. ADMITEREA LA ȘCOALA DOCTORALĂ DE ȘTIINȚE ECONOMICE	12
Capitolul V. STRUCTURA ȘI DURATA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT	15
Capitolul VI. STUDENTUL DOCTORAND (DOCTORANDUL).....	19
Capitolul VII. TEZA DE DOCTORAT ȘI FINALIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT	20
Capitolul VIII. EVALUAREA PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT, A ACTIVITĂȚII STUDENȚILOR DOCTORANZI ȘI A CONDUCĂTORILOR DE DOCTORAT	24
Capitolul IX. NORMAREA ACTIVITĂȚII	25
Capitolul X. DISPOZIȚII FINALE.....	25

INTRODUCERE

Prezentul Regulament a fost elaborat de către Consiliul Școlii Doctorale de Științe Economice (SDSE), urmare a consultării tuturor conducătorilor de doctorat și adoptat prin vot exprimat on-line de către Adunarea Generală a Conducătorilor de Doctorat în perioada 27-30 septembrie 2021.

Scopul Regulamentului este asigurarea cadrului general de referință privind organizarea și desfășurarea programelor de studii universitare de doctorat în cadrul Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor–Universitatea din Craiova, instituție acreditată de către Ministerul Educației ca Instituție Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat (denumită în continuare UCV-IOSUD), precum și a cadrului specific de organizare și funcționare a Școlii Doctorale de Științe Economice (SDSE).

Dispozițiile Regulamentului Școlii Doctorale de Științe Economice se fundamentează pe următoarele reglementări:

a) Legea Educației Naționale nr. 1/2011, publicată în Monitorul Oficial nr. 18 din 10 ianuarie 2011 și intrată în vigoare la data de 09.02.2011, cu modificările și completările ulterioare;

b) Codul studiilor universitare de doctorat (denumită în continuare Cod), aprobat prin Hotărârea Guvernului României nr. 681/29 iunie 2011, cu modificările și completările ulterioare;

c) Ordinul MEC nr. 4621 / 2020 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Național de Atestare a Titlurilor, Diplomelor și Certificatelor Universitare, publicat în Monitorul Oficial nr. 564/29.06.2020;

d) Ordinul MEC nr. 5229 / 2020 pentru aprobarea metodologiilor referitoare la acordarea atestatului de abilitare, acordarea titlului de doctor, precum și la soluționarea sesizărilor cu privire la nerespectarea standardelor de calitate sau de etică profesională, inclusiv cu privire la existența plagiatului, în cadrul unei teze de doctorat, publicat în Monitorul Oficial nr. 783/27.08.2020;

și se completează cu:

a) Regulamentul instituțional de organizare și funcționare a programelor de studii universitare de doctorat al Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat – Universitatea din Craiova (IOSUD-UCV) aflat în vigoare la data aprobării prezentului Regulament;

b) Carta UCV în vigoare la data aprobării prezentului Regulament.

Școala Doctorală de Științe Economice a Facultății de Economie și Administrarea Afacerilor (SDSE) din cadrul Universității din Craiova are dreptul de a organiza programe de studii universitare de doctorat în următoarele domenii de doctorat acreditate din ramura de știință Științe Economice: Cibernetică și statistică, Contabilitate, Economie, Finanțe, Management.

Capitolul I. DISPOZIȚII GENERALE

Art. 1

(1) Studiile doctorale au o durată de trei ani și cuprind două componente, care se desfășoară sub îndrumarea unui conducător de doctorat din SDSE: un program de pregătire universitară avansată și un program de cercetare științifică.

(2) Conținutul programului de studii de pregătire universitară avansată și programul de

cercetare științifică trebuie să respecte criteriile de calitate avizate de Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) și aprobate de Senatul Universității din Craiova.

(3) Consiliul Școlii Doctorale, cu consultarea conducătorilor de doctorat, elaborează planurile de învățământ de pregătire universitară avansată și programele de cercetare științifică pentru domeniile de doctorat.

(4) Planurile de învățământ aferente programului de pregătire universitară avansată și programele de cercetare științifică sunt avizate de către Consiliul Școlii Doctorale de Științe Economice (CSDSE) și aprobate de către Consiliul pentru Studiile Universitare de Doctorat (CSUD) și Senatul Universității din Craiova;

(5) Studiile universitare de doctorat urmăresc formarea doctoranzilor în vederea dobândirii de competențe de cercetare științifică și abilități de utilizare a cunoașterii.

(6) SDSE cooperează cu alte școli doctorale, cu institute de cercetare, cu diverse sectoare de producție și dezvoltare, din țară și din străinătate, astfel încât să fie promovată mobilitatea ocupațională a doctoranzilor.

Art. 2

(1) Programele de studii universitare de doctorat se organizează la forma de învățământ cu frecvență și frecvență redusă. Obligațiile referitoare la frecvență sunt stabilite de conducătorul de doctorat, avizate de Consiliul Școlii Doctorale și aprobate de CSUD, conform metodologiei elaborate de Ministerul Educației (ME).

(2) Programele de studii universitare de doctorat în cadrul SDSE sunt specifice doctoratului științific.

(3) Doctoratul științific se bazează pe cercetare avansată și are ca finalitate producerea de cunoaștere științifică originală, relevantă internațional, pe baza unor metode științifice.

(4) Studiile universitare de doctorat științific se finalizează cu susținerea publică a tezei de doctorat, după care în urma parcurgerii procedurilor de validare a tezei de doctorat și de acordare a titlului de doctor se conferă diploma și titlul de doctor în științe.

Art. 3

(1) Studiile universitare de doctorat din cadrul SDSE promovează interdisciplinaritatea. Acest lucru se realizează prin colaborarea cu școlile doctorale din Universitatea din Craiova, și cu cele ale altor universități sau institute de cercetare din țară și străinătate.

(2) Studiile de doctorat se pot organiza și în cotutelă, caz în care doctorandul își desfășoară activitatea sub îndrumarea concomitentă a doi conducători de doctorat.

(3) Cel de-al doilea conducător se stabilește după înmatricularea doctorandului la Universitatea din Craiova, cu acordul primului conducător de doctorat.

(4) Dacă ambii conducători de doctorat activează în Universitatea din Craiova, atunci se încheie între ei un acord de cotutelă, care se avizează de Consiliul Școlii Doctorale și se aprobă de directorul CSUD, prin care se stabilesc responsabilitățile fiecărui conducător de doctorat.

(5) Dacă cel de-al doilea conducător nu activează în Universitatea din Craiova, atunci se încheie un acord de cotutelă între Universitatea din Craiova și instituția unde cel de-al doilea conducător îndrumă doctoranzi. Acest acord stipulează cerințele organizării și desfășurării doctoratului în fiecare dintre cele două instituții implicate, inclusiv obligațiile lor financiare, în concordanță cu rolul pe care îl au în cotutelă și cu legislația specifică. Instituția organizatoare de studii universitare de doctorat care l-a înmatriculat inițial pe doctorand, are rolul principal, iar cealaltă instituție are rolul de cotutelă.

Art. 4

(1) SDSE promovează activități transparente și oferă informații corecte și complete privind programele de studii universitare de doctorat prin:

- a) Asigurarea accesului echitabil al candidaților la studiile universitare de doctorat;
- b) Crearea condițiilor necesare pentru asigurarea unei competiții reale între candidații la

- admiterea în programul de studii universitare de doctorat;
- c) Promovarea unei concurențe loiale între specializările existente în cadrul domeniului;
 - d) Combaterea fraudelor în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului, prin implementarea de metode adecvate de identificare, prevenire și sancționare a acestora.

(2) Criteriile de admitere, inclusiv cele de evaluare, se stabilesc în mod detaliat și prealabil organizării examenului de admitere. Ele vor fi făcute publice prin mijloace variate și accesibile, inclusiv prin site-ul SDSE-FEAA.

(3) Se interzice, sub sancțiunea legii, ca prin modul de stabilire a criteriilor de admitere, inclusiv a celor de evaluare a candidaților, să se promoveze orice formă de discriminare directă sau indirectă între candidații la studiile universitare de doctorat.

(4) SDSE publică pe site-ul său toate informațiile relevante privind programul de studii universitare de doctorat, precum și prin alte mijloace de informare, cum ar fi broșuri, afișe etc.

(5) Tezele de doctorat susținute public vor fi disponibile la Biblioteca Universității din Craiova.

Art. 5

(1) Studiile universitare de doctorat din cadrul SDSE au la bază:

- a) Evaluarea obiectivă și corectă a performanțelor doctoranzilor;
- b) Înlăturarea oricărei forme de discriminare și asigurarea unui acces echitabil la studiile universitare de doctorat;
- c) Perfecționarea continuă a procedurilor de îndrumare individuală a doctoranzilor și a construcției și aplicării curriculei programelor de studii universitare de doctorat;
- d) Facilitarea evaluării programelor de studii universitare de doctorat prin utilizarea unei baze comune de criterii și standarde;
- e) SDSE își rezervă dreptul de a suplimenta setul de criterii și standarde în vederea creșterii și dezvoltării calității programului de studii universitare de doctorat și a afirmării competitivității la nivel european și mondial.

Art. 6

(1) Programul de studii universitare de doctorat din cadrul SDSE se realizează pe baza următoarele principii:

- a) Pregătirea științifică și profesională a doctoranzilor;
- b) Egalitatea de șanse și principiul nediscriminării;
- c) Autonomia universitară exercitată cu responsabilitate;
- d) Asigurarea calității studiilor universitare de doctorat și evaluarea continuă a performanțelor bazată pe rezultate;
- e) Asigurarea coerenței programului de studii universitare de doctorat la nivel național și european;
- f) Transparența cu privire la informațiile despre organizarea, finanțarea și rezultatele programului de studii universitare de doctorat.

Art. 7

(1) Programul de studii universitare de doctorat din SDSE se organizează cu finanțare de la bugetul de stat sau din alte surse legal constituite și în regim cu taxă.

(2) SDSE beneficiază de locuri finanțate prin granturi bugetare, în condițiile reglementate de Ministerul Educației.

(3) Persoanele care îndeplinesc condițiile prevăzute de prezentul regulament și care dispun de resurse financiare corespunzătoare, pot fi admise, la solicitarea lor și în urma promovării concursului de admitere la doctorat, ca doctoranzi în regim cu taxă.

(4) Pentru doctoranzii în regim cu taxă, Senatul Universității din Craiova stabilește în fiecare an, la propunerea IOSUD, o taxă anuală de studiu și o taxă pentru susținerea tezei de

doctorat. Aceste taxe sunt făcute publice odată cu anunțarea fiecărui concurs de admitere la doctorat.

(5) Pentru finanțarea studiilor universitare de doctorat, SDSE, prin conducătorii de doctorat, participă anual la competiții naționale organizate de ME, cu proiecte de cercetare care includ teme din domeniile de competență ale conducătorilor de doctorat.

Capitolul II. CONDOCĂTORUL DE DOCTORAT ȘI COMISIA DE ÎNDRUMARE

Art. 8

(1) Un conducător de doctorat face parte din SDSE a IOSUD-UCV, dacă a avut calitatea de conducător de doctorat la Universitatea din Craiova la momentul intrării în vigoare a Legii educației naționale nr. 1/2011 sau a dobândit calitatea de conducător de doctorat conform art. 166 din Legea educației naționale nr. 1/2011, are un contract de muncă cu Universitatea din Craiova și prin hotărâre a Senatului Universității din Craiova i s-a acordat dreptul de a conduce doctorate într-un program de studii universitare de doctorat oferit de SDSE.

(2) Obținerea atestatului de abilitare acordat de MEN conferă titularului dreptul de a solicita afilierea la SDSE din cadrul IOSUD-Universitatea din Craiova, în funcție de domeniul în care este abilitat.

(3) Consiliul Școlii Doctorale de Științe Economice analizează și aprobă cererile de afiliere ale noilor conducători de doctorat și transmite Biroului de Studii Doctorale cererile de afiliere aprobate în ședința consiliului;

(4) Biroul de Studii Doctorale al IOSUD-UCV supune aprobării Senatului Universității din Craiova propunerile SDSE de primire a noi membri conducători de doctorat.

(5) După aprobarea cererilor de afiliere, IOSUD-Universitatea din Craiova comunică printr-o adresă scrisă Ministerului Educației numele noilor conducători de doctorat afiliați școlilor doctorale.

(6) Conducătorii de doctorat afiliați pot coordona studenți-doctoranzi începând cu anul universitar următor celui în care a avut loc afilierea.

(7) Dreptul de a desfășura activitatea de conducere de doctorat se poate realiza numai în domeniul pentru care s-a conferit această calitate și într-o singură IOSUD.

(8) Pentru realizarea activității prevăzute la alin. (2) cadrele didactice și de cercetare care au calitate de conducători de doctorat trebuie să aibă un contract de muncă cu IOSUD.

(9) În situația în care un conducător de doctorat dorește să își desfășoare activitatea de conducere de doctorat în cadrul altei IOSUD care organizează doctorat în domeniul respectiv, acest lucru se poate realiza cu aprobarea celor două senate universitare. Cererea se adresează rectorului universității și trebuie avizată de către directorul Consiliului pentru Studii Universitare de Doctorat CSUD. Acordul celor două instituții se exprimă pe cererea depusă de către conducătorul de doctorat, prin avizul directorului CSUD și cu aprobarea rectorului universității.

(10) Aprobarea privind desfășurarea activității de conducere de doctorat în cadrul altei IOSUD decât în aceea în care i s-a conferit calitatea de conducător de doctorat necesită clarificarea situației doctoranzilor între cele două instituții implicate IOSUD și încheierea unui contract individual de muncă cu IOSUD unde își va desfășura activitatea.

(11) După împlinirea vârstei de pensionare, conducătorul de doctorat își poate păstra această calitate și poate rămâne membru al SDSE până la împlinirea vârstei de 70 de ani, în baza unui contract de muncă pe durată determinată de un an, care poate fi prelungit cu aprobarea Senatului Universității din Craiova.

(12) Retragerea calității de membru al școlii doctorale se face:

- a) la încetarea contractului de muncă dintre conducătorul de doctorat și Universitatea din Craiova, dacă un alt contract de muncă pentru activități de conducere de doctorat salarizate în regim de plata cu ora nu a fost încheiat;
- b) ca urmare a retragerii calității de conducător de doctorat;
- c) la solicitarea conducătorului de doctorat, indiferent de motivele invocate.

(13) Retragerea calității de conducător de doctorat se face numai prin decizia CNATDCU și poate avea în vedere unul dintre următoarele motive:

- a) nerespectarea standardelor de calitate sau de etică și integritate academică în organizarea și desfășurarea studiilor universitare de doctorat;
- b) nerespectarea standardelor de calitate sau de etică și integritate academică cu privire la existența plagiatului în cadrul unei teze de doctorat, indiferent de data susținerii acesteia;
- c) încălcarea regulilor de bună conduită în cercetare-dezvoltare de către conducătorul de doctorat.

(14) Medierea conflictelor:

- a) reclamația sau cererea privind medierea, referitoare la conflictele dintre studentul doctorand și conducătorul de doctorat, este adresată directorului școlii doctorale și este transmisă în scris. Cererile/reclamațiile verbale nu vor fi luate în considerare;
- b) directorul școlii doctorale va repartiza reclamația sau cererea prin rezoluție scrisă comisiei de mediere. Comisia pentru medierea conflictelor este constituită, de regulă, din membrii CSD. În cazul în care unul dintre membrii CSD este subiectul conflictului acesta va fi înlocuit prin decizie a directorului școlii doctorale. În măsura în care CSD consideră necesar, poate invita membri externi care să facă parte din comisia de mediere;
- c) comisia de mediere are obligația să analizeze temeinic conținutul reclamației/cererii de mediere, să verifice veridicitatea susținerilor și să întocmească un referat cu cele constatate care conține propuneri de soluționare. Comisia poate invita pentru obținerea de informații suplimentare pe conducătorul de doctorat și pe studentul doctorand. Referatul întocmit va fi semnat de persoanele participante în comisie;
- d) cererile/reclamațiile vor fi soluționate în maxim 30 de zile de la înregistrare de către comisia desemnată;
- e) În cazul nesoluționării conflictului la nivelul SDSE, acesta este mediat de către CSUD.

Art. 9

(1) Un conducător de doctorat nu poate îndruma simultan mai mult de 8 – 12 studenți-doctoranzi, aflați în diverse stadii ale studiilor de doctorat. În numărul maxim de studenți-doctoranzi la data concursului de admitere la doctorat nu sunt incluși: studenții-doctoranzi aflați în întreruperea activității, studenții-doctoranzi aflați în perioada de grație pentru finalizarea și susținerea publică a tezei de doctorat, studenții-doctoranzi care au susținut public teza de doctorat, dar nu au fost încă validați de către CNATDCU, studenții-doctoranzi care refac sau completează teza în urma invalidării tezei de către CNATDCU; studenții-doctoranzi coordonați în cotutelă, dacă nu este conducător de doctorat principal.

(2) Activitatea de îndrumare a doctoranzilor este remunerată, potrivit legislației în vigoare. În cazul îndrumării programului de cercetare al unui doctorand de către doi conducători de doctorat, normarea se face la conducătorul principal.

Art. 10

(1) Evaluarea conducătorilor de doctorat se efectuează periodic, la intervale de maximum cinci ani, în conformitate cu procedurile emise de IOSUD pe baza metodologiei aprobată de ME și se are în vedere activitățile de cercetare și de îndrumare a doctoranzilor.

(2) Rapoartele de autoevaluare a activității de cercetare și îndrumare a doctoranzilor realizate de conducătorii de doctorat pot fi publicate pe site-ul școlii doctorale pentru a fi

disponibile publicului interesat, inclusiv potențialilor candidați la admiterea în cadrul programului de studii, doctoranzilor și comunității științifice.

Art. 11

(1) Drepturile și obligațiile conducătorului de doctorat sunt cele prevăzute de Legea educației naționale nr. 1/2011, Regulamentul instituțional de organizare și desfășurare a studiilor universitare de doctorat al IOSUD-UCV, Regulamentul SDSE, precum și de contractul de muncă.

(2) Drepturile conducătorului de doctorat includ, printre altele:

- a) dreptul de a participa la competiții pentru granturi doctorale;
- b) dreptul de a selecta un alt student doctorand pentru o poziție vacantă în cadrul unui grant doctoral obținut de conducător, în cazul în care studentul doctorand care a încheiat contractul de studii la forma de învățământ buget se retrage, este exmatriculat, se transferă sau din alte motive. Studentul-doctorand selectat trebuie să se afle în același an de studii cu studentul doctorand căruia îi încetează contractul din motivele menționate mai sus;
- c) dreptul de a îndruma și evalua activitatea studentului-doctorand în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform autonomiei profesionale și universitare, urmărind exigențele programului de studii universitare de doctorat și respectând interesele profesionale ale studentului-doctorand;
- d) dreptul de a propune comisia de doctorat;
- e) dreptul la o evaluare internă și externă imparțială, conformă cu metodologia specifică a procesului de evaluare;
- f) dreptul de a cunoaște metodologia în raport cu care este evaluat, atât în evaluarea internă cât și în evaluarea externă;
- g) dreptul de a cunoaște rezultatele evaluării interne și externe a propriei activități;
- h) dreptul de a refuza îndrumarea unui student-doctorand în condițiile în care este pus fără voia sa într-un conflict de interese;
- i) dreptul de a solicita Consiliului Școlii Doctorale întreruperea relației de îndrumare cu un student-doctorand;
- j) dreptul de a selecta candidatul la doctorat pentru o poziție vacantă aflată sub îndrumarea sa și de a propune înmatricularea studentului-doctorand;
- k) dreptul de a solicita școlii doctorale organizarea unui concurs de admitere pentru fiecare poziție de student-doctorand vacantă aflată sub îndrumarea sa, la început de an universitar.

(3) Conducătorul de doctorat are următoarele obligații:

- a) să asigure îndrumarea științifică, profesională și deontologică a fiecărui student-doctorand;
- b) să propună temele de cercetare;
- c) să asigure condițiile și să stimuleze progresul studenților-doctoranzi în cercetarea pe care o realizează;
- d) să efectueze monitorizarea și evaluarea obiectivă și riguroasă a fiecărui student-doctorand;
- e) să sprijine mobilitatea studenților-doctoranzi;
- f) să evite apariția conflictelor de interese în îndrumarea studenților-doctoranzi;
- g) să declare în termen de maxim 15 zile o poziție devenită vacantă, aflată sub îndrumarea sa.

(4) În programul de studii universitare de doctorat, studentul doctorand este îndrumat de o comisie de îndrumare.

(5) Componenta comisiei de îndrumare este stabilită de conducătorul de doctorat, în urma consultării cu studentul doctorand și este avizată de Consiliul Școlii Doctorale.

(6) Membrii comisiei de îndrumare pot să aibă gradul didactic de profesor, de

conferențiar, de lector (care îndeplinește standardele minimale CNATDCU aferente gradului de conferențiar) sau de cercetător științific gr. I/cercetător științific gr. II și trebuie să aibă competențe în domeniul de cercetare în care se înscrie tematica tezei de doctorat a doctorandului îndrumat.

(7) Activitatea conducătorilor de doctorat, a membrilor comisiilor de îndrumare și a membrilor comisiilor de susținere publică a tezei de doctorat se normează și remunerează potrivit unei metodologii aprobate de Senatul Universității din Craiova.

Capitolul III. ORGANIZAREA ȘCOLII DOCTORALE DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Art. 12

(1) Școala Doctorală de Științe Economice (SDSE) se organizează și funcționează în cadrul IOSUD ce aparține de Universitatea din Craiova.

Art. 13

(1) SDSE este condusă de un Director ales de membri școlii doctorale și validat de CSUD-UCV dintre conducătorii de doctorat afiliați SDSE și de un Consiliu al Școlii Doctorale (CSD), cu un mandat de 5 ani. Directorul SDSE este asimilat directorului de departament. Consiliul Școlii Doctorale este asimilat consiliului departamentului.

(2) Din CSD al SDSE fac parte conducători de doctorat din cadrul școlii doctorale în proporție de maximum 50%, studenți-doctoranzi în proporție de 20%, aproximativ în plus dacă este cazul, celelalte procente urmând să fie completate cu membri din afara școlii doctorale, aleși dintre personalități științifice a căror activitate științifică are o recunoaștere internațională semnificativă și/sau personalități din sectoarele industriale, socio-economice și profesionale relevante.

(3) Membrii CSD al SDSE, conducători de doctorat din cadrul școlii doctorale, se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al conducătorilor de doctorat din școala doctorală respectivă. Membrii CSD al SDSE, studenți-doctoranzi, se aleg prin votul universal, direct, secret și egal al studenților-doctoranzi din școala doctorală respectivă. Membrii CSD al SDSE, personalități științifice din afara școlii doctorale, sunt propuși de către CSD nou ales, în urma consultării conducătorilor de doctorat din școala doctorală. Pentru validarea lor ca membri CSD este necesar acordul prealabil a cel puțin două treimi dintre conducătorii de doctorat din școala doctorală.

(4) Studenții-doctoranzi membri ai CSD al SDSE care își finalizează studiile doctorale în timpul mandatului consiliului își pierd această calitate la data susținerii publice a tezei de doctorat.

(5) Pentru ocuparea unor locuri vacante în cadrul CSD al SDSE se organizează alegeri parțiale, potrivit prevederilor alin. (4). Mandatul noului membru încetează la expirarea mandatului Consiliului Școlii Doctorale.

(6) Consiliul Școlii Doctorale se întrunește de cel puțin trei ori pe an, la convocarea Directorului SDSE sau a cel puțin unei treimi din numărul membrilor săi.

(7) Consiliul Școlii Doctorale de Științe Economice decide cu majoritatea voturilor membrilor săi. În caz de paritate, votul Directorului este decisiv. Votul poate fi exprimat și prin corespondență sau online.

Art. 14

Principalele atribuții ale Directorului SDSE sunt:

- a) prezidează ședințele Consiliului Școlii Doctorale;
- b) avizează propunerile de comisie în vederea susținerii publice a tezelor de doctorat;

c) avizează cererile studenților doctoranzi de prelungire, întrerupere, reluare a activității doctorale, retragere de la studii, cu acordul conducătorului de doctorat și cu respectarea normelor legale aplicabile;

d) semnează contractele de studii doctorale, în calitate de reprezentant legal al școlii doctorale;

e) semnează adeverințele eliberate la cererea studenților doctoranzi aflați în activitate;

f) avizează transferul studentului-doctorand la alt conducător științific din cadrul IOSUD-UCV și îl supune aprobării Directorului CSUD-UCV;

g) avizează transferul studentului-doctorand de la IOSUD-UCV la alt IOSUD și îl supune aprobării Directorului CSUD-UCV.

Art. 15

(1) Principalele atribuții ale Consiliului Școlii Doctorale sunt:

a) elaborează Regulamentul școlii doctorale prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat membri ai școlii respective, cu respectarea Codului studiilor universitare de doctorat și Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat al IOSUD-UCV și îl supune aprobării CSUD-UCV;

b) mediază diferendele dintre studentul-doctorand și conducătorul științific;

c) decide schimbarea conducătorului de doctorat, la cererea motivată a studentului-doctorand, dacă s-a constatat neîndeplinirea obligațiilor legale sau contractuale asumate de către acesta, ori pentru alte motive care vizează raportul de îndrumare dintre conducătorul de doctorat și studentul-doctorand;

d) stabilește criteriile de obținere a unui grant doctoral declarat disponibil de către un conducător de doctorat, în cazul în care acest conducător nu mai poate duce la bun sfârșit cercetarea științifică pentru care a obținut grantul. Grantul doctoral este obligatoriu să fie folosit în același domeniu fundamental de doctorat;

e) desemnează un alt conducător de doctorat în cazul prevăzut la alin. (c), precum și în cazul în care se constată indisponibilitatea conducătorului de doctorat. La desemnarea unui nou conducător de doctorat, Consiliul Școlii Doctorale va avea în vedere prioritar necesitatea ca studentul-doctorand să poată finaliza programul de doctorat;

f) avizează comisia de îndrumare stabilită de conducătorul de doctorat în urma consultării cu studentul doctorand;

g) decide acordarea sau revocarea calității de membru al școlii doctorale unor conducători de doctorat, precum și stabilirea de standarde minimale de performanță științifică în vederea aplicării obiective a acestor proceduri;

h) avizează statul de funcții al personalului didactic și de cercetare afiliat școlii doctorale, după caz;

i) asistă evaluatorul extern în procesul de evaluare în vederea acreditării/reacreditării sau a autorizării provizorii a școlii doctorale;

j) aprobă dobândirea calității de membru al școlii doctorale a cadrelor didactice sau de cercetare, având calitatea de conducător de doctorat, care au funcția de bază în cadrul unei instituții care nu e IOSUD, în baza acordului prealabil a cel puțin două treimi dintre conducătorii de doctorat din domeniul în care se solicită afilierea;

k) stabilește standarde și aprobă afilierea și încetarea afilierii la SDSE a cadrelor didactice și de cercetare care nu au calitatea de conducător de doctorat și care desfășoară activități didactice sau de cercetare la SDSE, inclusiv în calitate de membru al comisiei de îndrumare;

l) stabilește criteriile de selecție pentru studentul doctorand care candidează pentru calitatea de membru al Consiliului Școlii Doctorale;

m) stabilește modalitatea de evaluare a candidaților la concursul de admitere la doctorat în concordanță cu normele legale aplicabile;

n) stabilește formatul tip al tezei de doctorat, numărul de pagini al rezumatelor;

o) propune spre aprobare CSUD – UCV încheierea de acorduri de colaborare cu școli doctorale din alte IOSUD din țară și din străinătate;

p) adoptă măsuri necesare pentru creșterea competitivității studiilor universitare de doctorat, pentru desfășurarea în bune condiții a evaluării periodice a școlii doctorale și a conducătorilor de doctorat.

(2) SDSE poate beneficia de personal administrativ propriu, cu avizul CSUD și aprobarea IOSUD.

(3) Activitatea SDSE este coordonată de Consiliul de Studii Universitare de Doctorat din cadrul Universității din Craiova și se desfășoară pe baza relațiilor de colaborare cu facultățile și departamentele universității.

Art. 16

(1) SDSE funcționează în baza prezentului Regulament în temeiul căruia se desfășoară și sunt organizate programele de studii universitare de doctorat din ramura de știință - Științe economice.

(2) Regulamentul SDSE este elaborat de Consiliul Școlii Doctorale prin consultarea tuturor conducătorilor de doctorat titulari în SDSE, cu respectarea normelor legale aplicabile.

(3) Regulamentul SDSE se avizează prin votul universal, direct, secret și egal al majorității absolute a conducătorilor de doctorat titulari ai SDSE. El se aprobă de CSUD-UCV.z.,

(4) Regulamentul SDSE se completează, ori de câte ori este necesar, cu dispoziții legale noi care vizează aspecte ale activității școlii doctorale.

(5) Regulamentul SDSE stabilește, pentru fiecare dintre programele de studii universitare de doctorat oferite de SDSE, criterii, proceduri și standarde obligatorii vizând următoarele aspecte:

a) acceptarea de noi membri conducători de doctorat, precum și reglementări referitoare la modalitatea prin care unui conducător de doctorat îi poate fi retrasă calitatea de membru al școlii doctorale;

b) mecanismele prin care se iau deciziile în ceea ce privește oportunitatea, structura și conținutul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate;

c) procedurile de schimbare a conducătorului de doctorat al unui anumit student-doctorand și procedurile de mediere a conflictelor;

d) condițiile în care programul de doctorat poate fi întrerupt;

e) modalitățile de prevenire a fraudei în cercetarea științifică, inclusiv a plagiatului;

f) asigurarea accesului la resursele de cercetare;

g) obligațiile de frecvență ale studenților-doctoranzi, conform metodologiei elaborate de ME;

h) selecția și admiterea studenților-doctoranzi;

i) activitățile pentru programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate al studenților-doctoranzi;

j) activitățile de cercetare ale studenților-doctoranzi în funcție de tema de cercetare, încadrarea în echipe/colective de cercetare și asigurarea accesului la resurse de cercetare;

k) evaluarea studenților-doctoranzi, mai ales cu privire la modul de valorificare a cercetării doctorale prin publicații, participări la conferințe științifice etc.;

l) evaluarea periodică a conducătorilor de doctorat titulari, cu precădere orientată spre rezultatele științifice obținute, cum ar fi: performanțele proprii în cercetare, performanțele științifice ale studenților-doctoranzi îndrumați etc.;

m) elaborarea și implementarea de indicatori de monitorizare și evaluare internă a programelor de studii universitare de doctorat;

n) organizarea și funcționarea unor organisme competente să soluționeze contestațiile vizând aplicarea prevederilor Codului și ale prezentului Regulament.

(6) Regulamentul se poate aplica și în cazul programelor de studii universitare de doctorat desfășurate în cotutelă, dacă prin acordul de parteneriat s-a decis astfel.

Art. 17

(1) Programul de studii universitare de doctorat al SDSE reprezintă continuări, la un nivel superior, ale programelor universitare de licență și ale celor de master din ramura de știință - Științe economice.

(2) Curriculumul programului de studii universitare de doctorat al SDSE trebuie să fie la nivelul instituțiilor similare de vârf din domeniu; temele de cercetare trebuie să fie relevante la nivel național/internațional, metodologia și abordarea lor trebuie făcută la standarde internaționale; rezultatul programelor de studii universitare de doctorat trebuie să intre în circuitul internațional, atât ca vizibilitate, cât mai ales ca impact.

(3) Curriculumul programului de studii universitare avansate cuprinde discipline care contribuie la îmbogățirea cunoștințelor studentului-doctorand, metode de cercetare interdisciplinară în economie, etică, integritate și scriere academică, necesare derulării în bune condiții a programului de cercetare științifică și pentru dobândirea de competențe avansate, specifice ciclului trei de studii.

(4) Disciplinele de specialitate trebuie să cuprindă cele mai noi rezultate științifice obținute în domeniu pe plan național și mondial, în vederea asigurării perspectivei ca doctoranzii să obțină rezultate originale valoroase.

(5) Cursurile și seminariile unei anumite discipline se pot realiza în comun pentru mai multe programe de pregătire universitară avansată, promovându-se pregătirea interdisciplinară ca o modalitate de stimulare a cercetării științifice.

(6) Alegerea disciplinelor pe care trebuie să le parcurgă doctorandul în cadrul programului de studii avansate este în competența conducătorului de doctorat.

(7) Disciplinele parcurse se creditează, iar activitatea semestrială validată de conducătorul de doctorat, titularul de curs și echipa de îndrumare este echivalentă cu 30 credite. Doctorandului i se pot echivala, la cerere, unele credite obținute la programe de masterat sau stagii de cercetare, cu avizul conducătorului de doctorat și aprobarea Consiliului Școlii Doctorale.

Art. 18

(1) Conținutul tematic al unei discipline este stabilit de titularul disciplinei.

(2) Doctorandul poate parcurge unele discipline în cadrul altor școlii doctorale, cu acordul conducătorului de doctorat.

Capitolul IV. ADMITEREA LA ȘCOALA DOCTORALĂ DE ȘTIINȚE ECONOMICE

Art. 19

(1) Au dreptul să participe la concursul de admitere la studii universitare de doctorat numai absolvenții cu diplomă de master sau echivalentă acesteia.

(2) Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European sau ai Confederației Elvețiene au acces la studiile universitare de doctorat în aceleași condiții cu cele prevăzute de actele normative pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele (taxa pentru concursul de admitere, taxa de studiu, taxa de susținere a tezei de doctorat).

Art. 20

(1) Admiterea la studii universitare de doctorat se realizează în cadrul SDSE, IOSUD-UCV, de regulă într-o singură sesiune, înainte de începerea anului universitar, iar înmatricularea se face cu prima zi a anului universitar.

(2) IOSUD-UCV elaborează anual *Regulamentul de desfășurare a admiterii în ciclul III - studii universitare de doctorat*, ale cărui prevederi completează prezentul regulament.

(3) *Regulamentul de desfășurare a admiterii în ciclul III - studii universitare de doctorat*, stabilește condițiile de înscriere, conținutul dosarului de înscriere, modul de organizare a admiterii, desfășurarea, verificarea și notarea probelor concursului de admitere la doctorat, stabilirea și comunicarea rezultatelor concursului de admitere, rezolvarea contestațiilor.

(4) SDSE asigură transparența procedurilor de selecție și admitere la doctorat, a criteriilor de evaluare și a standardelor solicitate candidaților, acolo unde este cazul, precum și garantarea accesului la aceste informații, inclusiv prin publicarea pe site-ul propriu.

Art. 21

(1) Admiterea la studii universitare de doctorat – ciclul III în cadrul SDSE, IOSUD-UCV se desfășoară în următoarele etape:

a) organizarea admiterii și afișarea la sediul FEAA și pe site-ul școlii doctorale, cu cel puțin șase luni înainte de data admiterii, a metodologiei, a numărului de locuri scoase la concurs pe fiecare conducător de doctorat (în funcție de prevederile legislative în vigoare), a probelor de concurs, a temelor de cercetare și a bibliografiei;

b) înscrierea candidaților la concursul de admitere;

c) desfășurarea probelor de concurs, afișarea rezultatelor, depunerea contestațiilor (numai pentru probele cu subiecte unice), afișarea rezultatelor contestațiilor;

d) înmatricularea candidaților declarați admiși în cadrul unei școli doctorale, în funcție de domeniul de doctorat al candidatului.

(2) După finalizarea procedurii de admitere și semnarea contractului de studii universitare de doctorat, persoana admisă are calitatea de student-doctorand pe perioada desfășurării programului de doctorat și este înregistrată în programul de evidență a studenților Universității din Craiova.

Art. 22

(1) Înscrierea candidaților pentru studii universitare de doctorat se face la Biroul de Studii Doctorale al IOSUD-UCV.

(2) Dosarele de înscriere vor fi trimise comisiilor de examinare la școlile doctorale cu cel puțin o zi înainte de data începerii perioadei de examinare a candidaților. După finalizarea admiterii, acestea vor fi păstrate la Biroul de Studii Doctorale al IOSUD-UCV (BSUD) unde se va face înmatricularea celor declarați admiși, până la finalizarea studiilor.

(3) Dosarele celor declarați respinși vor fi înapoiate acestora, la cerere, în decurs de maxim o lună de la afișarea rezultatelor, fără perceperea unor taxe. Cei care nu își vor retrage dosarul în decurs de o lună, vor plăti o taxă de arhivare stabilită prin regulamentul școlii doctorale.

Art. 23

(1) Concursul de admitere constă în procesul de selecție a candidaților pentru fiecare poziție vacantă de student doctorand pe care conducătorii de doctorat din cadrul Școlii Doctorale de Științe Economice decid să o propună spre ocupare, în urma repartizării pe domenii de doctorat .

(2) Concursul de admitere se organizează în baza *Regulamentului de desfășurare a admiterii în ciclul III - studii universitare de doctorat*, elaborat anual de IOSUD-UCV.

(3) Concursul constă în evaluarea doctorandului de către o comisie stabilită de către conducătorul de doctorat și avizată de către Consiliul Școlii Doctorale. Testul de competență lingvistică este condiție de participare la concursul de admitere la Universitatea din Craiova.

(4) Rezultatul concursului se consemnează într-un document privind situația concursului, asumat de conducătorul de doctorat, care se înaintează Consiliului Școlii Doctorale spre avizare.

Art. 24

(1) Admiterea la doctorat se face în ordinea descrescătoare a mediilor obținute de către candidați la colocviul de admitere, în limita pozițiilor vacante scoase la concurs, pe domenii de doctorat. Media minimă de admitere este 7,00. În cazul în care mai mulți candidați pe locurile finanțate de la buget obțin aceeași medie la colocviul de admitere, departajarea se face în funcție de media de absolvire a ciclului de master, iar dacă situația se menține departajarea se va face în funcție de media de absolvire a ciclului de licență.

(2) Înmatricularea studenților doctoranzi se face prin decizia rectorului Universității din Craiova, începând cu prima zi a anului universitar.

(3) Un doctorand poate fi susținut de la bugetul de stat numai un singur ciclu de studii universitare de doctorat, indiferent de forma urmată. Al doilea doctorat se face numai în regim cu taxă.

(4) Retragerea de la doctorat se face pe bază de cerere, pe motive întemeiate, cu avizul conducătorului de doctorat, a conducerii facultății și cu aprobarea conducătorului I.O.S.U.D. Doctorandul retras se poate reînscris la un nou concurs de admitere la doctorat, dar numai pe locuri cu taxă, dacă locul la care renunță era finanțat de la bugetul de stat.

(5) Candidații care au fost exmatriculați de la studii universitare de doctorat au dreptul să se înscrie la un nou concurs de admitere numai pe locuri cu taxă.

Art. 25

Contractul de studii universitare de doctorat

(1) Drepturile și obligațiile ce revin studenților-doctoranzi, conducătorilor de doctorat, precum și IOSUD, prin intermediul școlilor doctorale, se stabilesc prin contractul de studii universitare de doctorat și sunt prevăzute în prezentul regulament, în conformitate cu prevederile *Codului studiilor doctorale* și *Regulamentul instituțional de organizare și funcționare a programelor de studii universitare de doctorat al Instituției Organizatoare de Studii Universitare de Doctorat – Universitatea din Craiova (IOSUD-UCV)*.

(2) Contractul de studii universitare de doctorat se încheie cu fiecare student-doctorand în parte și este semnat de studentul-doctorand, conducătorul de doctorat, directorul școlii doctorale, consilierul juridic și rectorul Universității din Craiova.

(3) Contractul de studii universitare de doctorat cuprinde cel puțin următoarele informații:

- a) datele de identificare ale studentului-doctorand și conducătorului de doctorat;
- b) date despre IOSUD-UCV și școala doctorală;
- c) tema de cercetare aleasă;
- d) cuantumul lunar al bursei, după caz;
- e) cuantumul taxei de studiu, după caz;
- f) limba în care se redactează și se susține teza de doctorat - limba română, limba unei minorități naționale sau o limbă de circulație internațională;
- g) termenul de finalizare a tezei de doctorat;
- h) condițiile de prelungire a termenului de finalizare a tezei de doctorat;
- i) cuantumul activităților didactice pe care studentul-doctorand se angajează să le desfășoare și perioada în care se desfășoară acestea, conform art. 164 alin. (3) din Legea Educației Naționale nr.1/2011.

- (4) Contractul de studii doctorale încetează în următoarele situații:
- a) la trei ani de la data înmatriculării studentului doctorand;
 - b) la momentul exmatriculării sau retragerii studentului-doctorand sau transferului acestuia la o altă I.O.S.U.D;
 - c) la data susținerii publice a tezei de doctorat.

(5) Orice modificare privind clauzele contractuale în timpul executării contractului de studii doctorale impune încheierea unui act adițional la contract, conform dispozițiilor legale.

(6) Contractul de studii universitare de doctorat se încheie în două exemplare originale, unul pentru școala doctorală și unul pentru doctorand și își produce efectele începând cu data înmatriculării doctorandului la studii.

(7) Școala doctorală păstrează contractul încheiat cu studentul doctorand la dosarul personal al acestuia aflat la secretariatul facultății care înmatriculează studentul doctorand.

Capitolul V. STRUCTURA ȘI DURATA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Art. 26

(1) SDSE a IOSUD-UCV organizează programe universitare de doctorat științific care au ca finalitate producerea de activitate științifică originală, relevantă internațional, pe baza unor metode științifice. Doctoratul științific este o condiție pentru cariera profesională în învățământul superior și cercetare.

Art. 27

Programul de doctorat desfășurat în cadrul SDSE, sub coordonarea unui conducător de doctorat, cuprinde:

- a) un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate, în cadrul școlii doctorale;
- b) un program individual de cercetare științifică.

Programul de pregătire universitară avansată

Art. 28

(1) SDSE pune la dispoziția studenților-doctoranzi un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate alcătuit din activități desfășurate în formațiuni instituționalizate de studiu, prin cursuri, seminarii, laboratoare și altele asemenea.

(2) Structura și conținutul acestui program sunt la latitudinea școlii doctorale, potrivit Regulamentului Școlii Doctorale.

(3) Școala doctorală asigură accesul liber și neîngrădit la programul de pregătire avansată tuturor studenților-doctoranzi din cadrul SDSE sau din cadrul altor școli doctorale.

Art. 29

(1) Parcurgerea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate poate duce la acordarea unui număr de 30 de credite transferabile stabilit la nivelul școlii doctorale, dacă studentul doctorand optează pentru evaluare la sfârșitul programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate.

(2) Evaluarea se face de către o comisie formată din titularul de curs și conducătorul de doctorat, la solicitarea doctorandului, printr-o cerere scrisă către directorul școlii doctorale.

(3) Titularul de curs trebuie să aibă calitatea de conducător de doctorat sau gradul didactic de conferențiar sau profesor universitar titular UCV. În situații excepționale, când resursele interne ale UCV nu permit desfășurarea unor activități din programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, se poate apela la cadre didactice care nu sunt titulare

UCV și care să aibă calitatea de conducător de doctorat sau gradul didactic de conferențiar sau profesor universitar.

(4) Rezultatul evaluării este înregistrat în programul Universității din Craiova de evidență computerizată a studenților.

(5) Disciplinele urmate și notele obținute în urma evaluării sunt cuprinse într-o foaie matricolă semnată de către directorul școlii doctorale, conducătorul de doctorat, decanul facultății și persoana care a întocmit-o.

(6) Foaia matricolă se emite în 3 exemplare, un exemplar se eliberează doctorandului, iar două exemplare se păstrează la dosarul doctorandului.

(7) Școala doctorală va elibera doctorandului, alături de foaia matricolă, și o adeverință de absolvire a programului de pregătire universitară avansată.

(8) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate nu trebuie să afecteze în mod negativ timpul disponibil al studentului-doctorand pentru programul individual de cercetare științifică și trebuie să fie relevant pentru subiectul de cercetare al lucrării de doctorat.

Art. 30

Creditele obținute într-un program de master de cercetare sau parcurgerea unor stagii anterioare de doctorat și/sau a unor stagii de cercetare științifică, desfășurate în țară sau în străinătate, în universități sau în unități de cercetare-dezvoltare de prestigiu, pot fi recunoscute ca echivalente cu cele dintr-un program de pregătire bazat pe studii universitare avansate. Echivalarea este propusă de către conducătorul de doctorat și se aprobă de către Consiliul Școlii Doctorale.

Art. 31

(1) Participarea unui anumit student-doctorand la programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate și alegerea elementelor de studiu din cadrul acestui program care trebuie urmate de către studentul-doctorand sunt stabilite exclusiv și independent de către conducătorul de doctorat al acestuia. Îngrădirea acestei opțiuni a conducătorului de doctorat este interzisă.

(2) Studentul-doctorand poate opta în mod independent pentru parcurgerea cursurilor din cadrul studiilor universitare avansate puse la dispoziție de școala doctorală proprie sau de către alte școli doctorale. Îngrădirea acestui drept este interzisă.

(3) Programul de pregătire bazat pe studii universitare avansate, fiind un instrument suport de îmbogățire a cunoștințelor studentului-doctorand și care îi servește acestuia pentru derularea în bune condiții a programului de cercetare științifică și pentru dobândirea de competențe avansate specifice ciclului de studii universitare de doctorat, se desfășoară în primul sau al doilea semestru al primului an de studii doctorale.

(4) Durata cumulată a programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate nu poate depăși 3 luni.

Programul individual de cercetare științifică

Art. 32

(1) Programul de cercetare științifică presupune participarea studentului-doctorand într-unul sau mai multe proiecte științifice stabilite de către conducătorul de doctorat.

(2) Activitatea din cadrul programului de cercetare științifică cuprinde un număr de credite transferabile stabilit la nivelul școlii doctorale, astfel încât împreună cu creditele transferabile acordate pentru parcurgerea programului de pregătire bazat pe studii universitare avansate să totalizeze minim 180 de credite.

(3) Numărul de 180 de credite transferabile se poate obține exclusiv pentru parcurgerea programului de cercetare științifică pentru doctoranzii care nu au optat și pentru parcurgerea unui program de pregătire universitară avansată în cursul studiilor doctorale.

(4) Activitățile creditate pe parcursul programului de cercetare științifică sunt: susținerea rapoartelor de cercetare științifică, dacă au fost evaluate cu unul dintre calificativele: *Foarte bine, Bine, Satisfăcător*; participarea la conferințe, articolele publicate, alte activități stabilite de către școala doctorală prin planul de învățământ.

(5) În vederea susținerii activității de cercetare și diseminare a rezultatelor cercetării pentru studenții doctoranzi finanțați de la buget, Școala Doctorală de Științe Economice poate subvenționa într-un an universitar o taxă de participare la o conferință internațională organizată în țară și cheltuielile ocazionate de publicarea unui articol într-o revistă indexată în BDI sau WoS conform clasificăției CNATDCU, în baza cererii doctorandului cu avizul conducătorului științific.

(6) Conducătorul de doctorat este direct responsabil pentru parcursul științific al studentului-doctorand, fiind obligat să facă tot posibilul pentru a-i asigura acestuia condițiile, cunoștințele și informațiile care să maximizeze șansele finalizării cu succes a programului de doctorat.

(7) IOSUD-UCV, prin SDSE, asigură resurselor necesare desfășurării proiectelor de cercetare în care este implicat studentul-doctorand, coordonat de conducătorul de doctorat.

Art. 33

(1) Programul de cercetare științifică are ca obiectiv central elaborarea și susținerea publică a tezei de doctorat.

(2) Cercetarea științifică în vederea elaborării tezei de doctorat începe de la data înmatriculării doctorandului și semnarea de către acesta a contractului de studii doctorale și se încheie o dată cu susținerea publică a tezei de doctorat.

(3) Conducătorul de doctorat stabilește structura, conținutul, desfășurarea și organizarea programului de cercetare științifică al studentului-doctorand.

(4) Pentru asigurarea unui parcurs științific coerent, studentul-doctorand susține o prezentare a progresului programului său de cercetare științifică, sub forma unui raport de cercetare științifică, în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului de doctorat, care au rolul de a ghida, a corecta și a susține parcursul științific al studentului-doctorand.

(5) Conducătorul de doctorat nu poate lipsi de la nicio expunere, iar din comisia de îndrumare trebuie să fie prezenți, la fiecare expunere, cel puțin doi membri.

(6) După fiecare expunere se întocmește un proces-verbal în care se consemnează principalele observații și recomandări făcute de conducătorul de doctorat și membrii comisiei de îndrumare. Evaluarea raportului de cercetare științifică se face prin calificativele: *Foarte bine, Bine, Satisfăcător, Nesatisfăcător*.

(7) Un raport de cercetare poate fi acceptat de conducătorul științific și de comisia de îndrumare numai dacă a fost evaluat cu *Foarte bine, Bine* sau *Satisfăcător*.

(8) Rapoartele de cercetare evaluate cu *Nesatisfăcător* vor trebui refăcute, conform indicațiilor comisiei de îndrumare și ale conducătorului științific și implică o nouă prezentare în fața comisiei de îndrumare.

(9) Dacă și la a doua prezentare a raportului de cercetare studentul-doctorand va obține calificativul *Nesatisfăcător*, acesta va fi exmatriculat din programul de studii doctorale.

(10) Dacă un student doctorand solicită o nouă prezentare în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului științific a unui raport de cercetare pentru care a obținut calificativul *Nesatisfăcător*, școala doctorală este obligată să ofere studentului doctorand această posibilitate, dar cheltuielile suplimentare pentru reevaluare vor fi suportate de către acesta din urmă.

Art. 34

(1) Un program de cercetare științifică nu poate cuprinde mai puțin de trei rapoarte de cercetare științifică, prezentate consecutiv la un interval de cel mult 12 luni.

(2) Susținerea efectivă a raportului de cercetare științifică este precedată de o cerere scrisă a studentului doctorand către directorul școlii doctorale, avizată de către conducătorul de doctorat.

(3) Cererea se depune la secretariatul SDSE, cu 15 zile înainte de data programată pentru prezentarea raportului de cercetare și conține datele de identificare ale studentului doctorand, titlul raportului de cercetare, raportul de similitudini și data prezentării acestuia.

(4) După susținerea raportului de cercetare, se încheie un proces-verbal, semnat de conducătorul de doctorat și de membrii comisiei de îndrumare care au fost prezenți. Acesta se depune la BSUD unde studentul doctorand este înmatriculat și se păstrează la dosarul doctorandului.

(5) Rezultatele susținerii rapoartelor sunt înregistrate în programul computerizat de evidență a studenților Universității din Craiova, în termen de maxim 15 zile de la susținere.

(6) La finele programului de cercetare științifică, studentul doctorand pune la dispoziția conducătorului științific și a comisiei de îndrumare teza de doctorat în format electronic, cu cel puțin o lună înainte de susținerea sa efectivă în fața acestora.

(7) În urma identificării unor încălcări ale bune conduite în cercetare-dezvoltare, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive, în cadrul evaluării tezei de către conducătorul de doctorat sau comisia de îndrumare, acordul de susținere publică nu se obține.

(8) În urma susținerii tezei în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului științific, se semnează acordul de susținere publică (document tipizat al școlii doctorale) de către toți membrii comisiei și de către conducătorul de doctorat.

Art. 35

Titlul tezei de doctorat poate fi modificat la cererea studentului-doctorand până în momentul în care conducătorul de doctorat și comisia de îndrumare semnează acordul de susținere publică a tezei. Din acel moment, titlul tezei nu mai poate fi modificat

Durata studiilor universitare de doctorat

Art. 36

(1) Durata programului de doctorat este, de regulă, de 3 ani, respectiv 6 semestre.

(2) Anul de studii doctorale începe la 1 octombrie și se încheie la 30 septembrie: semestrul I (1 octombrie – 31 martie), semestrul al II-lea: 1 aprilie – 30 septembrie. Perioadele de vacanțe, cumulate, nu pot depăși două luni, o lună în semestrul I, o lună în semestrul al II-lea. În semestrul al II-lea, vacanța este în luna august.

(3) Din motive temeinice, durata programului de doctorat poate fi prelungită cu 1-2 ani (1-4 semestre), cu aprobarea senatului universitar, la propunerea conducătorului de doctorat, cu avizul școlii doctorale.

(4) Prelungirea studiilor de doctorat se poate face pentru unul sau mai multe semestre, pe baza unei cereri de prelungire care se depune la secretariatul școlii doctorale;

(5) Cererea de prelungire se face de către studentul doctorand, este avizată de conducătorul de doctorat și este aprobată de CSD.

(6) Prelungirea programului de pregătire doctorală atrage după sine necesitatea susținerii unor rapoarte de cercetare suplimentare în fața conducătorului științific și a comisiei de îndrumare, în funcție de durata prelungirii și a stadiului programului de cercetare științifică în care se află doctorandul, dar nu mai puțin de un raport de cercetare pe an.

(7) Prelungirea se face în regim cu taxă, indiferent de forma de învățământ la care a fost înmatriculat pentru o perioadă de trei ani doctorandul: buget sau taxă;

(8) Studiile universitare de doctorat se pot întrerupe, la cerere, din motive temeinice: concediu medical sau de maternitate, deplasări în străinătate pentru studii și alte situații motivate prin acte justificative. În perioada de întrerupere, studentul-doctorand își pierde calitatea de student, iar reluarea studiilor se face la solicitarea acestuia, cu avizul conducătorului științific. Perioadele de întrerupere sau suspendare nu se contabilizează pentru perioadele de stagiu;

(9) Durata acestor studii se prelungește cu perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate.

(10) Perioadele cumulate ale întreruperilor aprobate nu pot depăși durata de doi ani.

(11) Întreruperea studiilor doctorale se poate face la început de semestru universitar și nu poate interveni pe parcursul anului I de studii doctorale.

(12) În perioada întreruperii studiilor, studentul-doctorand nu beneficiază de grantul doctoral, iar dacă este înmatriculat la forma de învățământ cu taxă, acesta nu plătește taxa de studii.

(13) Pentru reluarea activității, studentul doctorand depune o cerere la școala doctorală, către directorul SD.

(14) După reluarea activității, studentul doctorand nu poate susține public teza mai devreme de cinci luni (durata unui semestru), perioadă necesară pentru prezentarea tezei în fața comisiei de îndrumare, primirea acordului și pregătirea susținerii publice a tezei.

(15) Prelungirea prevăzută la alin. (3), respectiv întreruperea și prelungirea prevăzute la alin. (8) se stabilesc prin acte adiționale la contractul de studii universitare de doctorat.

Art. 37

(1) Dacă studentul doctorand nu finalizează teza de doctorat în termenul stabilit potrivit contractului de studii universitare de doctorat (trei ani) și nici în termenul stabilit prin actele adiționale la acesta, poate beneficia de o perioadă de grație de maximum 2 ani pentru a finaliza și susține public teza. Depășirea acestui termen atrage exmatricularea sa.

(2) În perioada de grație nu se susțin rapoarte de cercetare în fața comisiei de îndrumare și a conducătorului științific.

(3) În perioada de grație prevăzută la alin. (1) studentul-doctorand nu poate beneficia de bursă de doctorat acordată din granturile doctorale și nu plătește taxa de studii doctorale, dacă este înmatriculat în regim cu taxă.

(4) Studentul doctorand aflat în perioada de grație și care intenționează să susțină public teza este obligat să depună o cerere avizată de conducătorul științific, în acest sens, la secretariatul facultății.

(5) Semestrul în care se organizează evaluarea tezei de către conducătorul științific și de către comisia de îndrumare și susținerea publică a tezei este în regim cu taxă; cuantumul taxei este cel stabilit pentru studenții doctoranzi înmatriculați în anul III de studii doctorale.

Capitolul VI. STUDENTUL DOCTORAND (DOCTORANDUL)

Art. 38

(1) Statutul studentului doctorand decurge din Legea Educației Naționale, Codul Studiilor Universitare de Doctorat, Regulamentul instituțional, Regulamentul SDSE, precum și din alte norme adoptate de Universitate, Facultate și Școala Doctorală.

(2) Drepturile și obligațiile studentului doctorand sunt precizate în contractul de studii universitare de doctorat.

(3) Pentru activitatea desfășurată în cadrul programului de pregătire universitară avansată, studentul-doctorand se află sub autoritatea titularului de curs/disciplină, a

conducătorului de doctorat, precum și a consiliului și directorului departamentului și a consiliului și directorului școlii doctorale.

(4) Pentru activitatea desfășurată în cadrul programului de cercetare științifică, studentul doctorand se află sub autoritatea conducătorului de doctorat (a ambilor conducători de doctorat, în cazul cotutelei), ajutat de comisia de îndrumare, precum și a consiliului și directorului școlii doctorale.

(5) Pe perioada de desfășurare a programului de pregătire universitară avansată și a programului de cercetare științifică, studentul doctorand are dreptul să folosească: laboratoarele, sălile de cursuri și seminarii, sălile de lectură, bibliotecile și celelalte mijloace puse la dispoziție de către I.O.S.U.D pentru pregătirea profesională, precum și pentru activitățile culturale și sportive, cu respectarea regulamentelor interne ale I.O.S.U.D; echipamentul de protecție în timpul executării lucrărilor practice care au loc în mediul toxic, conform normelor de protecție a muncii; poșta electronică și internetul numai în legătură cu activitatea de pregătire și cu alte probleme ale procesului de învățământ sau de cercetare; facilitățile de cercetare științifică și documentare ale universității și ale facultății.

Art 39

Coordonarea activității doctorale în cotutelă

(1) Doctoratul poate fi organizat în cotutelă în situația în care cercetarea are caracter multi și interdisciplinar sau necesită activități desfășurate în mai multe instituții academice din țară sau din străinătate;

(2) În cazul doctoratului în cotutelă se definește un conducător de doctorat principal. Studentul doctorand este contabilizat integral la conducătorul de doctorat principal, inclusiv în normarea activității de predare și cercetare a acestuia.

(3) Doctoratul în cotutelă se desfășoară pe baza unui acord/contract de cotutelă încheiat între Școlile Doctorale implicate, respectiv cu alte IOSUD din țară sau din străinătate. Acordul sau contractul de cotutelă este avizat de conducătorul de doctorat și de Directorul Școlii sau Școlilor Doctorale implicate și este aprobat de conducerea IOSUD-UCV.

(4) Acordul/contractul de cotutelă este păstrat în dosarul doctorandului.

Art. 40

Acordurile sau contractele de cotutelă trebuie să menționeze obligatoriu:

a) Universitatea, Școala Doctorală și facultatea la care este înscris doctorandul și unde sunt întocmite, păstrate și eliberate documentele aferente, cu precizarea domeniului și a specialității în care se va elibera diploma de doctor;

b) responsabilitățile științifice și financiare ale părților;

c) condițiile de pregătire teoretică și de realizare a componentelor practice ale tezei;

d) modul de valorificare a rezultatelor, condițiile de brevetare și drepturile de proprietate intelectuală ale părților;

e) responsabilitățile legate de susținerea publică a tezei.

Capitolul VII. TEZA DE DOCTORAT ȘI FINALIZAREA STUDIILOR UNIVERSITARE DE DOCTORAT

Art. 41

(1) Studiile universitare de doctorat sunt finalizate prin susținerea publică a tezei de doctorat.

(2) Organizarea susținerii publice a tezei de doctorat se poate face numai după ce conducătorul/conducătorii de doctorat și membrii comisiei de îndrumare au semnat acordul pentru susținerea publică a tezei de doctorat.

(3) În cadrul doctoratului științific, teza de doctorat trebuie să fie rezultatul activității proprii de cercetare științifică și să conțină rezultate originale în domeniul cunoașterii științifice.

(4) Studentul-doctorand este autorul tezei de doctorat și își asumă corectitudinea datelor și informațiilor prezentate în teză, precum și opiniile și demonstrațiile exprimate în teză. Pentru orice material preluat, este obligatorie menționarea sursei.

(5) Conducătorii de doctorat răspund împreună cu autorii tezelor de doctorat de respectarea standardelor de calitate și de etică profesională, inclusiv de asigurarea originalității conținutului.

(6) *Ghidul privind redactarea, evaluarea și susținerea rapoartelor de cercetare științifică și Ghidul de redactare, susținere și evaluare a tezei de doctorat* elaborate în cadrul Școlii Doctorale de Științe Economice fac parte din prezentul Regulament.

Art. 42

(1) Tezele de doctorat împreună cu anexele acestora sunt documente publice și se redactează și în format digital. Teza de doctorat și anexele sale se publică pe un site administrat de Ministerul Educației cu respectarea legislației în vigoare în domeniul drepturilor de autor.

(2) Protecția drepturilor de proprietate intelectuală asupra tezei de doctorat se asigură în conformitate cu prevederile legii.

(3) Valorificarea dreptului de autor și/sau a drepturilor de proprietate industrială asupra produsului sau creației originale realizate în cadrul programului de studii universitare de doctorat se realizează în conformitate cu prevederile legislației în domeniu.

Art. 43

(1) CSD elaborează, iar CSUD aprobă criteriile și indicatorii de evaluare a tezelor de doctorat, în conformitate cu Cadrul European al Calificărilor și cu competențele asociate calificării înscrise în Registrul Național al Calificărilor din Învățământul Superior, potrivit specificului domeniilor în care se organizează și se desfășoară studiile universitare de doctorat.

(2) Criteriile elaborate în condițiile alin. (1) sunt aprobate de către Senatul Universității din Craiova.

(3) Criteriile de evaluare a calității unei teze de doctorat au în vedere rezultatele de cercetare științifică prezentate în teză, în special pe cele obținute în cadrul programului de studii universitare de doctorat. Se iau în considerare și rezultatele acceptate pentru publicare și aplicațiile pentru care există cerere de înregistrare a unui brevet.

Art. 44

(1) Comisia de doctorat este propusă de conducătorul de doctorat, avizată de Consiliul Școlii Doctorale și aprobată prin decizie a IOSUD-UCV. Comisia de doctorat este alcătuită din cel puțin 5 membri: președintele, ca reprezentant al IOSUD - UCV, conducătorul/conducătorii de doctorat și cel puțin 3 referenți oficiali din țară sau din străinătate, specialiști în domeniul în care a fost elaborată teza de doctorat și din care cel puțin doi își desfășoară activitatea în afara IOSUD-UCV.

(2) Președintele, ca reprezentant al IOSUD-UCV, poate fi directorul școlii doctorale, decanul dacă este membru al consiliului școlii doctorale sau al CSUD UCV, un membru al Consiliului Școlii Doctorale sau un membru al CSUD-UCV.

(3) Membrii comisiei de doctorat trebuie să îndeplinească următoarele două condiții:

a) să aibă titlul de doctor;

b) să aibă cel puțin funcția de conferențiar universitar sau de cercetător științific gradul II, ori calitatea de conducător de doctorat, în țară sau străinătate.

(4) În cazul doctoratului în cotutelă cu un conducător de doctorat din afara Universității din Craiova, comisia de doctorat va cuprinde reprezentanți ai ambelor instituții.

(5) În cazul în care, după validarea comisiei de doctorat, președintele comisiei sau unul dintre referenții oficiali devine indisponibil, directorul CSUD poate aproba, la propunerea conducătorului/conducătorului principal de doctorat și cu avizul directorului școlii doctorale, schimbarea aceluși membru al comisiei de doctorat.

Art. 45

(1) Susținerea tezei de doctorat poate avea loc după evaluarea sa de către toți membrii comisiei de doctorat și în prezența a cel puțin 4 dintre aceștia, cu participarea obligatorie a președintelui comisiei și a conducătorului de doctorat/conducătorilor de doctorat.

Art. 46

(1) Sedința de susținere publică a tezei de doctorat este condusă de președintele comisiei de doctorat și cuprinde următoarele etape:

I. prezentarea de către președintele comisiei a conținutului programelor de studii universitare parcurse de studentul doctorand, a titlului tezei, membrilor comisiei de susținere publică a tezei;

II. prezentarea conținutului tezei de doctorat de către studentul-doctorand;

III. susținerea rapoartelor de evaluare întocmite de către conducătorul/conducătorii de doctorat și de către referenții oficiali;

IV. prezentarea de către președintele comisiei de doctorat a unor opinii transmise în scris președintelui comisiei de doctorat, înainte de susținerea publică, de specialiști care au consultat teza sau rezumatul tezei (dacă acestea există);

V. dezbateri de teza de doctorat, în cadrul căreia membrii comisiei de doctorat și publicul adresează întrebări studentului-doctorand.

(2) În timpul susținerii publice a tezei, sesiunea de întrebări din partea membrilor comisiei de doctorat și a publicului, este obligatorie, conform art. 168 alin. (3) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011.

(3) Rezultatele dezbaterii tezei vor fi consemnate într-un proces-verbal semnat de către comisia de doctorat.

(4) Este interzisă oferirea de către studentul-doctorand a unor cadouri sau altor asemenea foloase necuvenite membrilor comisiei de doctorat, sau solicitarea ca studentul-doctorand să contribuie la decontarea unor cheltuieli aferente deplasării unor membri ai comisiei de doctorat sau organizării susținerii publice a tezei de doctorat.

Art. 47

(1) Pe baza susținerii publice a tezei de doctorat și a rapoartelor referenților oficiali, comisia de doctorat evaluează și deliberează asupra calificativului pe care urmează să îl atribuie tezei de doctorat. Calificativele care pot fi atribuite sunt: „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine”, „Satisfăcător” și „Nesatisfăcător”.

(2) Dacă studentul-doctorand a îndeplinit toate cerințele prevăzute în programul de cercetare științifică și aprecierile asupra tezei de doctorat permit atribuirea calificativului „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine” sau „Satisfăcător” comisia de doctorat propune acordarea titlului de doctor.

(3) În cazul atribuirii calificativului „Nesatisfăcător”, comisia de doctorat precizează elementele de conținut care urmează să fie refăcute sau completate în teza de doctorat și solicită o nouă susținere publică a tezei. A doua susținere publică a tezei are loc în fața aceleiași comisii de doctorat, ca și în cazul primei susțineri. În cazul în care și la a doua susținere publică se obține calificativul „Nesatisfăcător”, titlul de doctor nu se acordă, iar studentul-doctorand este exmatriculat.

(4) În cazul în care un membru al comisiei de doctorat identifică în cadrul evaluării tezei, atât anterior susținerii publice cât și în cadrul acesteia, abateri grave de la buna conduită în cercetarea științifică și activitatea universitară, inclusiv plagierea rezultatelor sau publicațiilor altor autori, confecționarea de rezultate sau înlocuirea rezultatelor cu date fictive, membrul comisiei de doctorat este obligat să ia următoarele măsuri:

a) să sesizeze comisia de etică a instituției de învățământ superior în care este înmatriculat studentul-doctorand și comisia de etică a instituției în care este angajat conducătorul de doctorat pentru analiza și soluționarea cazului, inclusiv prin exmatricularea studentului-doctorand, potrivit art. 306-310 și art. 318-322 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011 și prevederile Legii nr. 206/2004 privind buna conduită în cercetarea științifică, dezvoltarea tehnologică și inovare, cu modificările ulterioare;

b) să notifice abaterile tuturor membrilor comisiei de doctorat și să propună acordarea calificativului „Nesatisfăcător”.

(5) După susținerea publică a tezei de doctorat, membrii comisiei și președintele comisiei completează și semnează procesul-verbal de vot, procesul verbal de desfășurare a ședinței publice, Consemnarea întrebărilor și răspunsurilor din timpul ședinței de susținere publică a tezei în două exemplare. Acesta conține calificativele acordate de către fiecare membru referent, de conducător și de președinte, precum și calificativul acordat în urma votului comisiei. Calificativul care a întrunit majoritatea absolută a voturilor exprimate de membrii comisiei devine hotărâre a întregii comisii.

(6) Secretariatul facultății completează dosarul doctorandului cu documentele eliberate după susținerea publică a tezei de doctorat.

(7) Hotărârea comisiei de doctorat de a acorda titlul de doctor, împreună cu documentele necesare (conform opisului), se înaintează Biroului de studii doctorale al IOSUD-UCV.

(8) Biroului de studii doctorale al IOSUD-UCV verifică dosarul de doctorat și redactează solicitarea IOSUD de intrare în procedura de evaluare la nivelul CNATDCU a tezei de doctorat.

Art. 48

(1) Titlul de doctor se atribuie prin ordin al ministrului educației după validarea tezei de doctorat de către CNATDCU. Diploma de doctor se eliberează de Universitatea din Craiova, pe baza ordinului ministrului educației naționale și cercetări științifice.

(2) În cazul în care CNATDCU invalidează argumentat teza de doctorat, IOSUD primește din partea Ministerului Educației o motivație scrisă de invalidare, redactată în baza observațiilor CNATDCU. Lucrarea de doctorat poate fi retransmisă CNATDCU în termen de un an de la data primei invalidări. Dacă lucrarea de doctorat se invalidează și a doua oară, titlul de doctor nu va fi acordat, iar studentul-doctorand va fi exmatriculat.

Art. 49

(1) Diploma conferită după promovarea unui program de studii universitare de doctorat se numește diplomă de doctor. În diploma care certifică obținerea și deținerea titlului de doctor se menționează, în mod expres, domeniul disciplinar sau interdisciplinar al doctoratului pentru doctoratul științific; în cea care certifică obținerea și deținerea titlului de doctor într-un domeniu profesional se menționează, în mod expres, domeniul profesional al doctoratului.

(2) În urma finalizării studiilor universitare de doctorat științific, se conferă de către IOSUD-UCV diploma și titlul de doctor în științe, corespunzându-i acronimul Dr.

(3) Pe diploma de doctor se va înscrie calificativul obținut de studentul-doctorand, respectiv „Excelent”, „Foarte bine”, „Bine” sau „Satisfăcător”. De asemenea, pe diploma de doctor se va înscrie și o mențiune în limba latină, după cum urmează:

- a) pentru calificativul „Excelent” se înscrie mențiunea „Summa cum laude”;
- b) pentru calificativul „Foarte bine” se înscrie mențiunea „Magna cum laude”;
- c) pentru calificativul „Bine” se înscrie mențiunea „Cum laude”.

Capitolul VIII. EVALUAREA PROGRAMELOR DE STUDII UNIVERSITARE DE DOCTORAT, A ACTIVITĂȚII STUDENȚILOR DOCTORANZI ȘI A CONDUCĂTORILOR DE DOCTORAT

Art. 50

- (1) Activitatea SDSE este supusă unui proces de evaluare internă și externă periodică.
- (2) Evaluarea externă a activității școlilor doctorale se face la fiecare 5 ani, conform art. 158 alin. (4) și alin. (5) din Legea Educației Naționale nr. 1/2011.
- (3) Evaluarea externă a școlilor doctorale se realizează pe baza performanței școlii doctorale și a capacității instituționale a IOSUD- UCV.
- (4) Evaluarea externă a școlilor doctorale din IOSUD-UCV se face de către ARACIS sau de către o altă agenție de asigurare a calității, din țară sau străinătate, pe baza rapoartelor CNCS, referitoare la calitatea cercetării și a rapoartelor CNATDCU referitoare la calitatea resurselor umane.
- (5) Sistemul de criterii și metodologia de evaluare se stabilesc prin ordin al ministrului educației, pe baza propunerilor comune ale ARACIS, CNCS și CNATDCU. Criteriile de evaluare a școlii doctorale vor conține în principal elemente referitoare la calitatea rezultatelor științifice ale grupurilor conduse de conducătorii de doctorat, membri ai școlii doctorale, cu preponderență pe impactul și relevanța activității științifice a acestor grupuri la nivel internațional.

Art. 51

- (1) Evaluarea internă a calității programelor de studii universitare de doctorat, a doctoranzilor și a performanțelor conducătorilor de doctorat se face o dată la trei ani de către SDSE și de către CSUD-UCV.
- (2) Procedurile de evaluare internă a calității programelor de studii universitare de doctorat, a doctoranzilor și a performanțelor conducătorilor de doctorat se elaborează pe baza criteriilor minimale stabilite de Codul studiilor universitare de doctorat și sunt incluse în regulamentul școlii doctorale.
- (3) Evaluarea activității studenților-doctoranzi urmărește explicit toate competențele pe care doctorandul trebuie să le dezvolte în cadrul programului de studii universitare de doctorat, conform Calificării de nivel 8 din Cadrul European al Calificărilor și din Cadrul Național al Calificărilor.
- (4) SDSE evaluează periodic, la intervale de 3 ani, activitatea conducătorilor de doctorat titulari, pe baza unor proceduri elaborate de Consiliul SDSE și aprobate de CSUD-UCV. Evaluarea periodică se face atât printr-o autoevaluare cât și prin evaluarea colegială internă și externă.
- (5) Evaluarea internă a conducătorilor de doctorat titulari va avea drept criterii rezultatele cercetării științifice obținute de aceștia, rezultatele obținute în conducerea studenților-doctoranzi, alte criterii stabilite de regulamentul școlii doctorale.

Capitolul IX. NORMAREA ACTIVITĂȚII

Art. 52

(1) SDSE are buget propriu care va fi coordonat de CSUD-UCV. Acest buget se compune din granturile acordate conform legii, precum și din taxele achitate de către studenții doctoranzi.

(2) Directorul SDSE are obligația să prezinte CSUD-UCV, la finele fiecărui an universitar, un raport cu privire la situația financiară a școlii doctorale.

Art. 53

(1) Activitățile de îndrumare a doctoranzilor pe parcursul programului de cercetare se normează conform legii.

(2) Activitățile din programul de pregătire universitară avansată și cele din programul de cercetare științifică se normează în statul de funcțiuni al școlii doctorale, cu aprobarea directorului CSUD-UCV.

(3) În statul de funcțiuni al școlii doctorale, se vor norma cursurile din programul de pregătire universitară avansată doar pentru seriile cu cel puțin 5 studenți în anul I de studii.

Capitolul X. DISPOZIȚII FINALE

Art. 54

(1) Dispozițiile prezentului Regulament se aplică tuturor studenților-doctoranzi care nu au susținut teza în fața comisiei de îndrumare până la data de intrării lui în vigoare.

(2) *Contractul de studii doctorale, Programul de studii universitare avansate, Programul de cercetare științifică, Ghidul privind redactarea, evaluarea și susținerea rapoartelor de cercetare științifică și Ghidul de redactare, susținere și evaluare a tezei de doctorat*, fac parte integrantă din prezentul regulament.

(3) Prezentul Regulament a fost elaborat de Consiliul Școlii Doctorale după consultarea tuturor conducătorilor de doctorat membri ai SDSE, cu respectarea Codului studiilor universitare de doctorat și Regulamentului instituțional de organizare și desfășurare a programelor de studii universitare de doctorat al IOSUD-UCV și supus aprobării CSUD-UCV.

Director CSUD,
IPS Prof. univ. dr. Irineu Ion Popa

Director SDSE,
Prof. univ. dr. Marian SIMINICĂ